



Republica Moldova

GVERNUL

HOTĂRÂRE Nr. HG616/2016
din 18.05.2016

cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților și a Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților

Publicat : 20.05.2016 în MONITORUL OFICIAL Nr. 134-139 art. 671 Data intrării în vigoare

MODIFICAT

[*HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24*](#)

[*Denumire în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24*](#)

În temeiul prevederilor articolelor 65, 83, 114, 115 și 123 din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1.1. Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților, conform anexei nr. 1;

1.2. Regulamentul de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților, conform anexei nr. 2.

[*\[Pct.1 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24\]*](#)

2. Se stabilește că cheltuielile pentru implementarea prevederilor prezentei hotărâri în instituțiile de învățământ public se vor suporta în limitele alocațiilor prevăzute autorităților bugetare.

3. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 586 din 24 august 2015 „Pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a școlilor

doctorale și a programelor de doctorat”.

PRIM-MINISTRU Pavel FILIP

Contrasemnează:

Ministrul educației Corina Fusu

Ministrul finanțelor Octavian Armașu

Nr. 616. Chișinău, 18 mai 2016.

Anexa nr.1

la Hotărîrea Guvernului nr.616

din 18 mai 2016

METODOLOGIA

de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților

[Denumire în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

NOTĂ:

1) textul „Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/Ministerul Educației”, la orice formă gramaticală, se substituie cu textul „Ministerul Educației și Cercetării”, la forma gramaticală corespunzătoare;

2) Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional”, la orice formă gramaticală, se substituie cu textul „Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare”, la forma gramaticală corespunzătoare;

3) cuvintele „formare continuă”, „formare profesională continuă”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „formare profesională a adulților”, la forma gramaticală corespunzătoare;

4) cuvântul „formabil”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „beneficiari ai programelor de formare profesională a adulților”, la forma gramaticală corespunzătoare;

5) cuvântul „filială”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvântul „sucursală”, la forma gramaticală corespunzătoare prin [HG830 din 11.12.24](#), [MO552-555/27.12.24 art.1003](#); în vigoare 27.12.24

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților:

Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014;

Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2018;

Nomenclatoarele domeniilor de formare profesională, ale specialităților și calificărilor, meseriilor/profesiilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților;

Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în spațiul european al învățământului superior (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ESG 2015), elaborate de Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ENQA);

Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului din 18 iunie 2009 privind stabilirea unui cadru european de referință pentru asigurarea calității în educație și formare profesională (2009/C 155/01);

Cadrul european pentru asigurarea calității în educație și formare profesională (EQAVET Framework), elaborat de Rețeaua Europeană pentru Asigurarea Calității în Educație și Formarea Profesională (EQAVET – European Quality Assurance in Vocational Education and Training).

Convenția despre recunoașterea calificărilor referitor la studiile superioare din regiunea europeană, încheiată la Lisabona la 11 aprilie 1997, în vigoare pentru Republica Moldova din 11 noiembrie 1999, și Manualul european de recunoaștere.

[\[Pct.1 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24\]](#)

2. În sensul prezentei Metodologii sînt utilizate următoarele noțiuni:

acreditare (în învățământ) – proces de evaluare externă a calității programului de studiu sau/și a instituției de învățământ, materializat prin eliberarea unui act prin care instituției i se acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ, de a organiza admiterea la studii și examenele de finalizare a studiilor, precum și dreptul de a emite diplome, certificate și alte acte de studii recunoscute de Ministerul Educației;

autorizare de funcționare provizorie (în învățământ) – proces de evaluare externă a calității programului de studii/instituției de învățământ, în urma căruia se conferă dreptul de a desfășura procesul de învățământ și de a organiza admiterea la studii;

criteriu de evaluare - nivel de performanță prin intermediul căruia poate fi examinată posibilitatea atingerii anumitor obiective și/sau standarde. Criteriile se referă la fiecare dintre standardele de acreditare stabilite și reprezintă aspectele fundamentale de organizare și funcționare a unui program de studiu/unei instituții de învățământ. Fiecărui criteriu îi corespunde un set de indicatori de performanță și standarde de evaluare;

evaluare internă/autoevaluare a calității educației - proces realizat de către structurile instituționale responsabile de asigurarea calității, în baza unui regulament instituțional, în conformitate cu standardele naționale de referință, care constă în colectarea sistematică a datelor cu privire la procesul educațional/de cercetare/de creație artistică, chestionarea angajaților, studenților, elevilor, beneficiarilor ai programelor de formare profesională a adulților, absolvenților, angajatorilor și altor beneficiari, reflectarea rezultatelor și a performanțelor activității cadrelor didactice, a personalului științific și a altor actori implicați în activitatea instituției de învățământ, acestea având drept finalitate elaborarea unui raport de autoevaluare;

evaluare externă a calității educației - proces complex de analiză a calității unui program de studiu/grup de programe de studii oferit de către o instituție de învățământ sau a calității procesului educațional/de cercetare/de creație artistică al unei instituții de învățământ, precum și prezentarea recomandărilor pentru îmbunătățirea calității. Evaluarea externă a calității educației se realizează în baza analizei raportului de autoevaluare a programului de studiu/grupului de programe de studii/instituției de învățământ și a vizitei de evaluare a experților evaluatori ai Agenției sau ai unei alte agenții de evaluare externă a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR);

beneficiari ai programelor de formare profesională a adulților- persoană care urmează un program de formare profesională a adulților;

indicator de performanță - instrument de măsurare care indică caracteristicile unui anumit criteriu de evaluare a calității programului de studiu și a activității instituției de învățământ. Modul de manifestare și nivelul de realizare a fiecărui indicator de performanță este reflectat de standardele de evaluare. Nivelul minim al indicatorilor de performanță corespunde cerințelor unui standard de evaluare minim obligatoriu. Nivelurile maxime corespund standardelor de referință, sînt opționale și diferențiază calitatea educației/cercetării/creației artistice din instituțiile de învățământ în mod ierarhic, progresiv;

management al calității (în învățământ) - ansamblu de măsuri, aprobate în mod regulat la nivel instituțional sau național, orientate spre asigurarea calității învățământului. Managementul calității acoperă toate activitățile care asigură realizarea politicilor, obiectivelor și responsabilităților legate de calitate și le implementează prin planificarea, controlul și asigurarea calității și prin mecanismele de îmbunătățire continuă a calității învățământului;

reacreditare - proces de evaluare externă a calității programului de studii sau/și a instituției de învățământ acreditate;

program de studii - totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și

realizare a predării, a învățării, a cercetării, a creației artistice și a evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic și conduce la obținerea unei calificări sau unei calificări parțiale certificate de către o autoritate abilitată;

standard de evaluare - instrument de măsurare, asociat unui indicator de performanță, care reflectă cerințele/exigențele impuse calității programului de studiu și activității instituției de învățământ și permite determinarea nivelului de realizare a acestor cerințe. Standardul de evaluare descrie (cantitativ și/sau calitativ), cu un anumit nivel de detaliere, cerințele și condițiile care trebuie îndeplinite și reprezintă baza concluziilor de evaluare. Standardele de evaluare sînt de trei tipuri: măsurabile (se măsoară în procente sau în unități proprii: număr de publicații, metri pătrați etc.); atributive bivalente (apreciate prin da/nu) și atributive multivalente (apreciate prin niveluri de calitate). Fiecărui standard de evaluare îi corespunde o valoare numerică care variază de la 0 pînă la 1;

standard de evaluare minim obligatoriu - cerința/condiție impusă calității programului de studiu și activității instituției de învățământ raportată la un indicator de performanță. Standardul de evaluare minim obligatoriu reflectă un nivel minim acceptabil și obligatoriu pentru autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea programului de studiu/instituției de învățământ și este stabilit de actele normative naționale sau de practicile internaționale în domeniu.

[Pct.2 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3. Scopul prezentei Metodologii rezidă în stabilirea, reglementarea și monitorizarea modului în care programele de studii și instituțiile de învățământ corespund nivelului de calitate definit de standardele educaționale naționale. Prezenta Metodologie este axată pe următoarele obiective:

1) să asigure comunitatea educațională/academică, beneficiarii, angajatorii și publicul în general că programul de studiu și instituția de învățământ satisfac nivelul minim de calitate, raportat la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale;

2) să acorde asistență instituțiilor de învățământ în dezvoltarea unui management performant și a unei veritabile culturi a calității, precum și să demonstreze, prin probe și documente reale și relevante, starea acestora;

3) să ofere suport instituțiilor de învățământ în procesul de racordare la valorile Spațiului European al Educației, inclusiv ale Spațiului European al Învățământului Superior și ale Spațiului European al Cercetării;

4) să stimuleze angajarea instituțiilor de învățământ în promovarea continuă a calității procesului educațional, de cercetare, de inovare, de creație artistică demonstrat prin rezultate relevante, corelate cu cerințele pieței muncii;

5) să susțină instituțiile de învățământ în procesul de creare a condițiilor pentru mobilitatea academică și recunoașterea reciprocă a actelor de studii;

6) să promoveze cooperarea dintre instituțiile de învățământ în realizarea, monitorizarea și compararea calității procesului educațional;

7) să identifice, să facă publică și să nu accepte orice tentativă de funcționare a unui program de studiu sau a unei instituții de învățământ care nu corespunde standardelor minime de calitate.

4. Prezenta Metodologie reglementează cadrul conceptual, normativ și procedural de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și a acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților, de toate tipurile și formele de organizare a învățământului, pe niveluri și cicluri, în conformitate cu Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 și cu Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED-F, 2013).

[Pct.4 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

5. Prezenta Metodologie este aplicabilă următoarelor categorii de persoane:

1) reprezentanții instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților din Republica Moldova - conducători ai instituțiilor de învățământ și ai subdiviziunilor din cadrul acestora, reprezentanți ai comunităților educaționale (elevi, studenți, beneficiari ai programelor de formare profesională a adulților, formatori, personal didactic, științifico-didactic, științific, administrativ și auxiliar);

[Pct.5 subpct.1) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

2) membrii comisiilor, consiliilor și altor structuri care sînt responsabile de managementul calității în instituțiile de învățământ sau de evaluarea externă a calității;

3) beneficiarii învățământului profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților - elevi, studenți, beneficiari ai programelor de formare profesională a adulților, angajatori.

6. Programele de studii și instituțiile de învățământ sunt supuse evaluării externe a calității la expirarea termenului autorizării de funcționare provizorie ori al acreditării acestora, în baza solicitării instituției de învățământ, cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului respectiv.

[Pct.6 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

6¹. Evaluarea externă a calității poate fi organizată per program de studii sau per grup de programe de studii din același domeniu de formare profesională, inclusiv programe interdisciplinare.

7. Evaluarea internă (autoevaluarea) a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ este realizată

de către instituția de învățământ în mod independent, în baza prezentei Metodologii. Raportul de autoevaluare va fi întocmit în conformitate cu cerințele expuse în Ghidul de evaluare externă a calității, aprobat de către Consiliul de conducere al Agenției.

8. Perioada de referință pentru elaborarea Raportului de evaluare internă (autoevaluare) a calității programului de studii/instituției de învățământ se calculează:

1) în cazul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor de studii superioare/instituțiilor de învățământ superior, de la data obținerii autorizării de funcționare provizorie până la momentul finalizării procesului de studii de către prima promoție de absolvenți, dar nu mai mult de 5 ani, cu excepția programelor de studii superioare integrate pentru care perioada de referință este de 6 ani;

2) în cazul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor/instituțiilor de formare profesională a adulților, de la data obținerii autorizării de funcționare provizorie până la data finalizării procesului de studii de către prima promoție de cursanți, dar nu mai mult de 5 ani;

3) în cazul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor/instituțiilor de învățământ profesional tehnic, de la data obținerii autorizării de funcționare provizorie până la data finalizării procesului de studii de către prima promoție de elevi, dar nu mai mult de 5 ani;

4) în cazul evaluării externe a calității în vederea reacreditării, perioada de referință se calculează de la data acreditării aprobate de către Ministerul Educației și Cercetării.

[Pct.8 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

9. Evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ este precedată de evaluarea internă (autoevaluarea) a calității, realizată de către instituția de învățământ. În Raportul de evaluare internă (autoevaluare) se prezintă indicatorii de performanță indicați în Ghidul de evaluare externă a calității.

[Pct.9 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

10. Evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii sau/și a instituțiilor de învățământ este realizată la solicitarea instituțiilor de învățământ publice sau private/prestatorilor de educație a adulților interesate în oferirea de programe de studii/servicii educaționale, precum și la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării și, după caz, a ministerelor de resort. Școlile doctorale obțin autorizare de funcționare provizorie/acreditare odată cu autorizarea de funcționare provizorie/acreditarea programelor lor de studii.

[Pct.10 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Pct.10¹ abrogat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

11. Evaluării externe a calității în vederea acreditării se supun și programele comune de studii superioare ale consorțiilor/parteneriatelor create de către instituțiile de învățământ superior din țară și de peste hotare, ale sucursalelor unor instituții de învățământ superior din țară sau de peste hotare, ale consorțiilor create de instituțiile de învățământ superior împreună cu organizațiile de cercetare, dezvoltare, inovare sau de creație artistică, precum și ale asociațiilor instituțiilor de învățământ superior cu statut de persoană juridică, care funcționează pe teritoriul Republicii Moldova, în baza unui contract de parteneriat, conform legislației.

Instituțiile de învățământ superior participante la programe comune de studii superioare vor selecta în comun o agenție de asigurare a calității înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR). Procesul de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie/acreditării programului comun de studii superioare se va desfășura conform procedurii privind autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor comune de studii superioare din prezenta Metodologie.

Sucursalele instituțiilor de învățământ superior de peste hotare organizează programe de studii pe teritoriul Republicii Moldova doar în cazul în care programele sau instituția de învățământ superior respectivă a fost acreditată de către o agenție de asigurare a calității înregistrată în EQAR. Instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova antrenate în astfel de programe vor solicita acceptul Ministerului Educației și Cercetării și, după caz, a ministerului de resort pentru organizarea programelor comune de studii superioare din consorții/parteneriate.

[Pct.11 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

12. Aspectele operaționale și instrumentale ale evaluării externe a calității sînt prezentate detaliat în Ghidul de evaluare externă a calității, elaborat de către Agenție, în colaborare cu instituțiile de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților, cu Ministerul Educației, cu alți actori interesați, și aprobat de Consiliul de conducere al Agenției.

II. PRINCIPII, STANDARDE DE ACREDITARE,

CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU

ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A

INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÎNT

13. Procesul de evaluare externă a calității instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților sau/și a programelor de studii oferite de către instituțiile de învățământ sau alți prestatori de servicii educaționale se bazează pe următoarele principii fundamentale:

1) responsabilitate - asigurarea calității ține de competența fiecărei instituții de învățământ, care este responsabilă public de rezultatele și performanțele sale, de informațiile oferite în rapoartele de autoevaluare și în alte documente pasibile evaluării calității și este obligată să corecteze, în termen rezonabil, neajunsurile depistate în cadrul evaluării externe a calității; responsabilitatea poartă caracter deontologic, normativ și social, reflectă buna credință a subiectului evaluat și acordarea încrederii de către subiectul evaluator;

[Pct.13 subpct.1) modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

2) referință europeană - instituțiile de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților din Republica Moldova asigură standardele de calitate conform prevederilor Procesului de la Bologna, Procesului de la Copenhaga, celor din Spațiul European al Învățământului Superior, din Aria Europeană a Cercetării, din Spațiul European al Educației, pentru a realiza încrederea în calitatea studiilor, mobilitatea academică și recunoașterea calificărilor și a actelor de studii;

3) autonomie instituțională - în procesul de evaluare externă a calității este respectată autonomia instituțiilor de învățământ în administrarea instituțională, gestionarea patrimoniului, a politicii de personal și a resurselor, stabilirea misiunii educaționale și de cercetare asumate, organizarea și funcționarea acestora independent de orice ingerință ideologică, politică sau religioasă;

4) îmbunătățirea continuă a calității - activitățile din sistemul de învățământ se raportează sistematic la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale în domeniul asigurării calității și promovării culturii calității;

5) transparență - asigurarea calității se realizează de către toți actorii implicați prin promovarea unor proceduri transparente, făcute publice și responsabile pentru întreg procesul educațional evaluat;

6) obiectivitate - în cadrul procesului de evaluare externă a calității, Agenția asigură obiectivitatea, corectitudinea și validitatea rezultatelor și performanțelor reale în strictă conformitate cu prezenta Metodologie, iar actorii implicați identifică onest și riguros realizările și lacunele;

7) cooperare - evaluarea calității de către Agenție se bazează pe relații de cooperare cu toți actorii implicați, colaborare și încredere reciprocă între actorii implicați care au drept scop comun asigurarea calității în învățământ;

8) nediscriminare - procesul de evaluare a calității asigură excluderea oricăror fapte de discriminare, în baza unor considerente neîntemeiate și nelegitime, a instituțiilor de învățământ, a programelor de studii oferite și a tuturor actorilor implicați și se desfășoară cu respectarea drepturilor omului, a egalității de șanse, de gen, de vîrstă, de apartenență rasială, etnică, lingvistică, religioasă, culturală și politică a persoanelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

14. Evaluarea calității în învățământul profesional tehnic și de formare profesională a

adulților vizează, structurile administrative, manageriale, logistice, resursele umane:

[Pct.14 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

- 1) capacitatea instituțională;
- 2) eficiența educațională, inclusiv rezultatele școlare;
- 3) calitatea programelor de formare profesională;
- 4) managementul instituțional al calității;
- 5) concordanța dintre evaluarea internă și situația reală.

15. Evaluarea calității în învățământul superior vizează, structurile administrative, manageriale, logistice, resursele umane:

[Pct.15 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

- 1) capacitatea instituțională;
- 2) eficiența educațională, inclusiv rezultatele academice;
- 3) calitatea programelor de formare profesională inițială și continuă;
- 4) managementul instituțional al calității;
- 5) rezultatele cercetărilor științifice și/sau ale creației artistice;
- 6) concordanța dintre evaluarea internă și situația reală.

16. Evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și a acreditării programelor de studii și/sau a instituțiilor de învățământ ofertante de programe de formare profesională în învățământul profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților se realizează în baza standardelor de acreditare și a criteriilor și indicatorilor de performanță stabiliți în anexele nr. 2, nr. 3, nr. 31, nr. 6 și nr. 61, precum și a standardelor de evaluare și a standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității.

[Pct.16 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

III. PROCEDURI DE ÎNȚIERE A EVALUĂRII EXTERNE ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE A PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÎNT

17. Orice persoană juridică, publică sau privată interesată în oferirea programelor de

studii și serviciilor educaționale se supune obligatoriu procesului de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, înainte de a începe să activeze.

18. Solicitarea inițierii procedurii de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de studiu și a instituției de învățământ se face prin depunerea cererii la Direcția de specialitate din cadrul Agenției de către instituția de învățământ/consorțiu/parteneriat/sucursală/fondator/ Ministerul Educației.

19. Inițierea procedurii de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de studiu și/sau a instituției de învățământ se realizează dacă sînt îndeplinite următoarele condiții:

1) instituția de învățământ profesional tehnic:

a) solicită un nou program de formare profesională, care se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor, Clasificatorul ocupațiilor și este înscris în Registrul național al calificărilor;

b) este interesată în inițierea și desfășurarea activității de învățământ și furnizare de educație și este fondată în baza legislației în vigoare;

c) dacă a obținut acreditare pentru cel puțin un program de studii într-un domeniu de formare profesională secundară, postsecundară sau postsecundară nonterțiară, este în drept să organizeze programe de formare profesională a adulților de maximum 900 de ore/30 de credite în acest domeniu de formare profesională, după autoevaluarea în cadrul instituției, conform standardelor de acreditare, a criteriilor de evaluare, a indicatorilor de performanță, a standardelor de evaluare și a standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității, după aprobarea respectivelor programe de către consiliul profesoral al instituției de învățământ și după coordonarea cu Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, cu ministerul de resort. Programele de formare profesională a adulților, în acest sens, sunt exceptate de la procedurile de autorizare de funcționare provizorie și de acreditare;

[Pct.19 subpct.1), lit.c) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

2) instituția de învățământ superior:

a) solicită un nou program de studiu la ciclul I (învățământ superior de licență), care este înscris în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior (ciclul I);

a¹) solicită inițierea unui program comun de studii superioare de licență (ciclul I) și/sau de studii superioare de master (ciclul II);

[Pct.19 subpct.2), lit.a¹) introdusă prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

b) are programe de studii acreditate/reacreditate la ciclul I (studii superioare de licență) în domeniul de formare profesională în care solicită obținerea autorizării de funcționare provizorie a programului de studii la ciclul II (studii superioare de master);

c) are programe de studii acreditate/reacreditate la ciclul I (studii superioare de licență) și la ciclul II (studii superioare de master) în domeniul de formare profesională în care solicită obținerea autorizării de funcționare provizorie a programului de studii la ciclul III (studii superioare de doctorat);

d) este interesată în inițierea și desfășurarea activității de învățământ și de furnizare a educației și este fondată în baza legislației în vigoare;

e) dacă a obținut acreditare pentru cel puțin un program de studii superioare de licență sau de studii superioare integrate într-un domeniu de formare profesională, este în drept să organizeze programe de formare profesională a adulților de maximum 900 de ore/30 de credite în acest domeniu de formare profesională, după autoevaluarea în cadrul instituției, conform standardelor de acreditare, a criteriilor de evaluare, a indicatorilor de performanță, a standardelor de evaluare și a standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității, după aprobarea respectivelor programe de formare profesională a adulților de către senatul instituției de învățământ superior și după coordonarea cu Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, cu ministerul de resort. Programele de formare profesională a adulților, în acest sens, sunt exceptate de la procedurile de autorizare de funcționare provizorie și de acreditare;

[Pct.19 subpct.2), lit.e) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3) instituția de învățământ în domeniul formării continue a adulților:

a) solicită un nou program de formare profesională a adulților, care se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor, Clasificatorul ocupațiilor și este înscris în Registrul național al calificărilor;

b) este interesată în inițierea și desfășurarea activității de învățământ și de furnizare a educației și este fondată în baza legislației în vigoare.

20. Procedura de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ se finalizează de către Agenție în termen de până la 5 luni de la data inițierii procedurii de evaluare externă prin decizia Consiliului de conducere al Agenției.

21. Autorizarea de funcționare provizorie se acordă unei instituții de învățământ nou-create în următoarele condiții:

1) pentru învățământul profesional tehnic: instituția de învățământ a inițiat programe de studii/programe de formare profesională autorizate să funcționeze provizoriu;

2) pentru învățământul superior: instituția de învățământ a inițiat programe de studii

pentru ciclul I (învățământ superior de licență) autorizată să funcționeze provizoriu;

3) pentru formarea profesională a adulților: instituția de învățământ a inițiat programe de studii autorizate să funcționeze provizoriu.

22. Autorizarea de funcționare provizorie a instituțiilor de învățământ este necesară în următoarele cazuri:

1) crearea unei noi instituții de învățământ;

[Pct.22 subpct.2) abrogat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3) alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

23. Autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii este necesară în următoarele cazuri:

1) inițierea unui nou program de studiu;

2) alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

24. Procesul de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie se inițiază:

1) în cazul învățământului profesional tehnic și de formare profesională a adulților, pentru instituția de învățământ concomitent cu programele de studii;

2) în cazul învățământului superior, pentru fiecare instituție de învățământ și/sau program de studii de la ciclul I (studii superioare de licență), studii superioare integrate, program comun de studii superioare, program de studii de la ciclul II (studii superioare de master) și program de studii de la ciclul III (studii superioare de doctorat).

[Pct.24 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

25. Autorizarea de funcționare provizorie a unui program de studii și a unei instituții de învățământ se acordă prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea Agenției sau a uneia dintre agențiile de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământ Superior (EQAR), în baza rezultatelor evaluării externe.

[Pct.25 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

IV. PROCEDURI DE INIȚIERE A EVALUĂRII EXTERNE ÎN VEDEREA ACREDITĂRII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÎNT

26. Accreditarea programelor de studii se solicită la expirarea autorizării de funcționare provizorie, după prima promoție de absolvenți, iar acreditarea instituțiilor de învățământ se solicită la expirarea autorizării de funcționare provizorie sau a acreditării precedente.

27. Solicitarea inițierii procedurii de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii și a instituției de învățământ se face prin depunerea cererii la Direcția de specialitate din cadrul Agenției de către instituția de învățământ/consorțiu/parteneriat/sucursală/fondator/Ministerul Educației.

28. Inițierea procedurii de evaluare externă a calității în vederea acreditării programelor de studii se realizează dacă sînt îndeplinite următoarele condiții:

1) pentru învățământul profesional tehnic (secundar, postsecundar și postsecundar nonterțiar):

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are autorizare de funcționare provizorie pentru programul de studii/programul de formare profesională la care solicită obținerea acreditării;

c) instituția de învățământ are cel puțin o promoție în ultimii 5 ani la programul respectiv de studii;

[Pct.28 subpct.1), lit.c) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

2) pentru învățământul superior:

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are autorizare de funcționare provizorie pentru programul de studii la ciclul I (învățământ superior de licență) la care solicită obținerea acreditării;

c) instituția de învățământ are programul/programele de studii acreditat(e) la ciclul I (studii superioare de licență și/sau programe de studii superioare integrate, și/sau programe comune de studii) în domeniul/domeniile de formare profesională în care solicită obținerea acreditării programului de studii la ciclul II (studii superioare de master);

[Pct.28 subpct.2), lit.c) modificată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

d) instituția de învățământ superior are programul/programele de studii acreditat(e) la ciclul I (studii superioare de licență) și la ciclul II (studii superioare de master) în domeniul/domeniile de formare profesională corelat/e cu domeniul/domeniile de studii la doctorat, în care solicită obținerea acreditării la ciclul III (studii superioare de doctorat);

[Pct.28 subpct.2), lit.d) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

e) instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de

studii respectiv, cu excepția programelor de studii superioare de master și de doctorat;

[Pct.28 subpct.2), lit.e) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3) pentru formarea profesională a adulților:

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are autorizare de funcționare provizorie pentru programul de formare profesională a adulților;

c) instituția are cel puțin o promoție la programul de studii în ultimii 5 ani.

[Pct.28 subpct.3), lit.c) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

29. Inițierea procedurii de evaluare externă în vederea acreditării instituțiilor de învățământ se realizează dacă sînt îndeplinite următoarele condiții:

1) pentru învățământul profesional tehnic:

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are acreditate cel puțin jumătate din programele de studii;

c) în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare;

2) pentru învățământul superior:

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are acreditate cel puțin jumătate din programele de studii la ciclul I și cel puțin jumătate din programele de studii la ciclul II;

[Pct.29 subpct.2), lit.b) modificată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

c) în cazul reorganizării instituției de învățământ;

d) în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare;

3) pentru formarea profesională a adulților:

a) instituția de învățământ dispune de autorizare de funcționare provizorie;

b) instituția de învățământ are acreditate cel puțin jumătate din programele de formare profesională a adulților;

c) în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

30. Instituția de învățământ solicită efectuarea evaluării externe a calității în vederea

acreditării programelor de studii/instituției de învățământ cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea autorizării de funcționare provizorie sau a acreditării programelor de studii/instituției de învățământ.

31. Procedura de evaluare externă a calității în vederea acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ se finalizează de către Agenție în termen de până la 5 luni de la data inițierii procedurii de evaluare externă prin decizia Consiliului de conducere al Agenției.

32. Acreditarea se solicită și se acordă, în mod individual, pentru fiecare instituție de învățământ și pentru fiecare program de studiu în vederea obținerii unei calificări distincte:

1) în învățământul profesional tehnic și în formarea profesională a adulților: pentru fiecare program de studiu, program de formare profesională sau program de formare profesională continuă;

1¹) instituția de învățământ este în drept să organizeze programe de formare profesională tehnică secundară, care asigură obținerea meseriilor conexe, dacă ambele programe sunt acreditate. În acest caz, programul de formare profesională este exceptat de la procedura de evaluare externă;

[Pct.32 subpct.1¹) introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

1²) instituția de învățământ profesional tehnic care a obținut acreditare pentru un program de formare profesională tehnică secundară, postsecundară sau postsecundară nonterțiară într-un domeniu de formare profesională este în drept să organizeze oricare alt program de formare profesională tehnică secundară, postsecundară sau postsecundară nonterțiară în acest domeniu de formare profesională, după autoevaluarea în cadrul instituției, conform standardelor de acreditare, a criteriilor de evaluare, a indicatorilor de performanță, a standardelor de evaluare și a standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității, după aprobarea respectivului program de către consiliul profesoral al instituției de învățământ și după coordonarea cu Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, cu ministerul de resort. Programele de studii, în acest sens, se consideră autorizate să funcționeze provizoriu, însă nu sunt exceptate de la procedura de acreditare;

[Pct.32 subpct.1²) introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

2) în învățământul superior: pentru fiecare program de studii de la ciclul I (studii superioare de licență), studii superioare integrate, ciclul II (studii superioare de master) și ciclul III (studii superioare de doctorat), pentru fiecare program comun de studii superioare;

[Pct.32 subpct.2) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3) instituția de învățământ superior care a obținut acreditare pentru un program de studii la ciclul I, studii superioare de licență, într-un domeniu de formare profesională, la

ciclul II, studii superioare de master, într-un domeniu de formare profesională sau pentru un program de studii superioare integrate într-un domeniu de formare profesională, pentru un program de la ciclul III, studii superioare de doctorat într-un domeniu de studii este în drept să organizeze oricare alt program de studii de la ciclurile I, II și III în acest domeniu de formare profesională/de studii la doctorat, în condițiile autoevaluării în cadrul instituției, conform standardelor de acreditare, criteriilor de evaluare, indicatorilor de performanță, standardelor de evaluare și standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității, după aprobarea respectivului program de către senatul instituției de învățământ și după coordonarea cu Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, cu ministerul de resort. Programele de studii, în acest sens, se consideră autorizate să funcționeze provizoriu, însă nu sunt exceptate de la procedura de acreditare. Programele de studii la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță nu pot fi organizate dacă nu este acreditat programul respectiv de studii la învățământul cu frecvență;

[Pct.32 subpct.3) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3¹) instituția de învățământ superior este în drept să organizeze programe de studii superioare de licență la specialități duble, dacă ambele specialități sunt acreditate sau autorizate provizoriu. În cazul în care specialitățile respective au fost doar autorizate provizoriu, programele la specialitățile duble nu sunt exceptate de la procedura de acreditare. În cazul în care specialitățile/specialitatea de bază au/a fost acreditate/acreditată, programul la specialități duble este exceptat de la procedura de evaluare externă în vederea acreditării, dar nu este exceptat de la procedura de reacreditare;

[Pct.32 subpct.3¹) introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

4) programele de studii de la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță nu pot fi organizate și evaluate în vederea acreditării dacă programul respectiv de studii nu este acreditat la forma de învățământ cu frecvență.

[Pct.32 subpct.4) modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

33. Acreditarea programelor de studii sau/și a instituțiilor de învățământ se realizează conform procedurii de evaluare externă a calității expuse în punctul 37 din prezenta Metodologie.

34. Acreditarea unui program de studii și a unei instituții de învățământ se acordă prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea Agenției sau a uneia dintre agențiile de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, în baza rezultatelor evaluării externe.

[Pct.34 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

35. După obținerea acreditării, programele de studii și instituțiile de învățământ sunt

supuse evaluării externe a calității în vederea reacreditării la expirarea termenului de acreditare.

[Pct.35 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

35¹. Instituțiile de învățământ superior care au obținut acreditare instituțională, pe lângă drepturile rezultate din autorizarea/acreditarea programelor de studii, sunt în drept:

1) să organizeze evaluarea finală a studiilor superioare de licență, a studiilor superioare integrate și susținerea tezei/proiectului de master la toate programele de studii organizate;

2) să inițieze programe comune de studii superioare cu instituții de învățământ din țară și de peste hotare;

3) alte drepturi prevăzute de Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și alte acte normative din domeniu.

[Pct.35¹ introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

36. Reacreditarea programelor de studii și a instituțiilor de învățământ se realizează în baza unei cereri de inițiere a procedurii de evaluare externă în vederea reacreditării depuse la Agenție de către instituția de învățământ/consorțiu/parteneriat/sucursală/fondator/Ministerul Educației. Reacreditarea se realizează conform procedurii de evaluare externă a calității expuse în punctul 37 din prezenta Metodologie.

V. PROCEDURI DE EVALUARE EXTERNĂ ÎN VEDEREA

AUTORIZĂRII DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE ȘI

ACREDITĂRII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A

INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÎNT

37. Procedura de evaluare externă a calității programului de studii/grupului de programe de studii și/sau a instituției de învățământ în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării are următoarele etape:

1) inițierea procedurii de evaluare de către instituția de învățământ/consorțiu/parteneriat/ sucursală/fondator/Ministerul Educației;

2) evaluarea internă a calității (autoevaluarea) și elaborarea Raportului de autoevaluare per program de studii/grup de programe de studii/instituție de învățământ:

a) pentru evaluarea instituției de învățământ profesional tehnic, conform anexei nr.2 la prezenta Metodologie;

b) pentru evaluarea programului de studiu din învățământul profesional tehnic, conform anexei nr.3 la prezenta Metodologie;

c) pentru evaluarea programelor de studii superioare și a instituției de învățământ superior, conform anexei nr. 3¹ la prezenta Metodologie;

[Pct.37 subpct.2), lit.c) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Pct.37 subpct.2), lit.d) abrogată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

e) pentru evaluarea programului de studii și a instituțiilor de formare profesională a adulților, evaluarea externă a programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, conform anexelor nr. 6 și nr. 6¹;

[Pct.37 subpct.2), lit.e) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Pct.37 subpct.2), lit.f) abrogată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

3) evaluarea externă a calității:

a) depunerea cererii și a dosarului pe suport hârtie și/sau în format electronic, completat conform anexei nr.1 din prezenta Metodologie, la Direcția de specialitate din cadrul Agenției;

[Pct.37 subpct.3), lit.a) modificată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

a¹) returnarea dosarului instituției de învățământ în cazul depistării neconformității rigorilor de completare a dosarului sau de elaborare a Raportului de autoevaluare, după o examinare prealabilă în cadrul Agenției;

a²) aprobarea de către Consiliul de conducere al Agenției a deciziei de inițiere sau respingere a procedurii de evaluare externă;

b) - *abrogată.*

c) constituirea Comisiei de evaluare externă;

d) analiza Raportului de autoevaluare;

e) efectuarea vizitei de evaluare la instituția/instituțiile de învățământ și completarea „Fișei vizitei”;

f) elaborarea Raportului de evaluare externă;

g) examinarea și validarea rezultatelor evaluării externe de către Comisia de profil și

prezentarea procesului-verbal cu rezultatele respective Consiliului de conducere al Agenției;

[Pct.37 subpct.3), lit.g) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

g¹) examinarea rezultatelor înaintate de Comisia de profil și aprobarea acestora de către Consiliul de conducere al Agenției;

[Pct.37 subpct.3), lit.g¹) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

4) transmiterea rezultatelor evaluării externe, aprobate de către Consiliul de conducere al Agenției, Ministerului Educației și Cercetării;

[Pct.37 subpct.4) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

5) acordarea autorizării de funcționare provizorie/acreditării de către Ministerul Educației și Cercetării pentru învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților;

6) elaborarea și aprobarea de către instituțiile evaluate a Planului de măsuri corective/acțiuni postevaluare și implementarea acestuia.

[Pct.37 subpct.6) în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

38. Consiliul de conducere al Agenției, după aprobarea deciziei de inițiere a procedurii de evaluare externă, desemnează componența nominală a membrilor Comisiei de evaluare externă, formată din experți evaluatori cu competențe în domeniul de formare profesională a programului de studiu, în funcție de nivelul de învățământ, selectați din registrul propriu de evaluatori, și numește coordonatorul evaluării. În cazul evaluărilor externe a calității în vederea acreditării programelor de doctorat și a instituțiilor de învățământ superior, este obligatorie implicarea unui expert internațional în fiecare comisie.

39. Comisia de evaluare externă se constituie din minimum 3 membri, selectați din Registrul experților evaluatori al Agenției, și include reprezentanți ai mediului educațional/academic, specialiști în domeniul evaluat, reprezentanți ai studenților, care au statut de student la momentul inițierii procedurii de evaluare externă, și reprezentanți ai angajatorilor, care își desfășoară activitatea profesională în domeniul supus evaluării. Nu pot fi membri ai comisiilor de evaluare externă membrii Consiliului de conducere al Agenției pe perioada mandatului. Reprezentanții studenților sunt cooptați în calitate de membri ai comisiilor de evaluare externă în învățământul profesional tehnic și învățământul superior.

40. Membrii Comisiei de evaluare externă trebuie să confirme lipsa conflictelor de interese, printr-o declarație pe propria răspundere, să păstreze confidențialitatea informațiilor, să nu reprezinte interesele organizației din care fac parte sau ale altor părți terțe și să fie independenți în luarea deciziilor.

41. Membrii Comisiei de evaluare externă trebuie să întrunească următoarele condiții:

1) să cunoască modul de funcționare a sistemului de învățământ și legislația Republicii Moldova din domeniu;

2) să dețină experiență de activitate și/sau managerială în domeniul evaluat;

3) să cunoască tendințele învățământului din Uniunea Europeană;

4) să fie instruiți cu privire la evaluarea externă a calității;

5) să aibă, de preferință, experiență de predare într-o instituție de învățământ;

6) să cunoască limba de lucru în cadrul evaluării.

42. Agenția, în termen de pînă la 5 zile lucrătoare de la data desemnării Comisiei de evaluare externă, informează instituția de învățământ evaluată cu privire la componența acesteia prin e-mail.

43. Instituția de învățământ supusă procedurii de evaluare externă are dreptul să-și prezinte poziția cu privire la componența Comisiei de evaluare externă, în termen de pînă la 5 zile lucrătoare de la data informării instituției cu privire la componența acesteia. Instituția de învățământ poate solicita revocarea membrului Comisiei de evaluare externă în cazul în care acesta:

1) este semnatar la documentele, programele și alte produse academice sau manageriale ale instituției evaluate;

2) a participat la adoptarea deciziilor privind evaluarea performanțelor academice și manageriale;

3) are sau a avut, în ultimii trei ani, relații contractuale sau de reprezentare a instituției evaluate, cu excepția participării în proiecte de cercetare comune, a participării în comisii de doctorat, în comisii de susținere a examenelor de finalizare a studiilor și în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor vacante;

4) este în conflict de interese personale sau alte situații prevăzute de Codul de etică al Agenției.

[Pct.43 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

44. Președintele Agenției emite ordinul cu privire la componența Comisiei de evaluare externă și coordonatorul evaluării în baza deciziei Consiliului de conducere al Agenției și acceptării Comisiei de evaluare de către instituția de învățământ. Agenția informează instituția de învățământ cu privire la componența finală a acesteia, prin poșta electronică oficială.

[Pct.44 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

45. Coordonatorul evaluării (în continuare - *coordonator*) este o persoană de sprijin a Comisiei și un administrator al procesului de evaluare, a cărui responsabilitate principală constă în asigurarea bunei desfășurări a procesului de evaluare, în baza cerințelor și termenului prevăzut în prezenta Metodologie. Coordonatorul este, de regulă, angajat al Direcției de specialitate din cadrul Agenției.

46. Instituția de învățământ supusă evaluării externe desemnează o persoană de contact, care asigură comunicarea eficientă dintre Agenție și instituția de învățământ evaluată.

[Pct.46 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

47. Comisia de evaluare externă verifică realizarea standardelor de acreditare prin examinarea dosarului de autoevaluare prezentat și prin vizita la instituție, în baza prevederilor prezentei Metodologii, precum și a standardelor de evaluare și standardelor de evaluare minime obligatorii expuse în Ghidul de evaluare externă a calității.

În cazul în care membrul Comisiei de evaluare, din motive obiective, nu poate participa la activitatea Comisiei, președintele Agenției emite ordinul cu privire la modificarea componenței Comisiei.

48. Vizita de evaluare la instituția de învățământ durează până la 5 zile. Coordonatorul, în colaborare cu instituția de învățământ și cu președintele Comisiei de evaluare externă, elaborează un program al vizitei. În cazuri excepționale, condiționate de factori externi, care limitează accesul persoanelor în instituțiile ce urmează a fi evaluate, activitățile prevăzute în cadrul vizitelor de evaluare externă a calității pot fi realizate online, pe platforme de comunicare la distanță, stabilite în comun cu instituția de învățământ.

49. În timpul vizitei de evaluare, instituția de învățământ asigură Comisia de evaluare cu spațiu adecvat și logistica necesară pentru desfășurarea activității. Comisia de evaluare are dreptul:

1) să examineze actele ce țin de activitatea instituției de învățământ și a subdiviziunilor acesteia;

2) să intervieveze, la alegerea experților, de comun acord cu instituția evaluată, cu angajații, cu elevii/studentii/beneficiarii/absolvenții instituției de învățământ, precum și cu angajatorii;

3) să acceseze informații referitoare la activitatea științifico-didactică, la cadrele didactice și științifice, la maiștri, la elevi/studenti/beneficiari, la baza tehnico-materială și la activitatea financiară a instituției de învățământ;

4) să asiste la ore, conform propriului grafic, dar în baza orarului activităților didactice al instituției;

5) să examineze sistemul intern de asigurare a calității;

6) să solicite alte informații referitoare la activitatea instituției, în limitele standardelor de acreditare, a criteriilor și indicatorilor de performanță.

[Pct.49 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

49¹. După vizita de evaluare externă, nu se vor accepta dovezi suplimentare din partea instituțiilor și solicitări din partea experților.

[Pct.49¹ introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

50. Comisia de evaluare externă elaborează, în termen de pînă la 15 zile lucrătoare de la data realizării ultimei vizite la instituție, Raportul de evaluare externă.

51. Raportul de evaluare externă conține analiza calitativă și cantitativă a Raportului de autoevaluare prezentat de către instituția de învățămînt/consortiu/parteneriat/sucursală, a datelor constatate în urma vizitei de evaluare, a progreselor înregistrate de la evaluarea precedentă (în cazul reacreditării), a punctelor forte și slabe identificate de către instituția evaluată și confirmate de către Comisia de evaluare externă, precum și o serie de recomandări/arii de îmbunătățire obligatorii privind îmbunătățirea calității.

[Pct.51 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

52. În cazul în care Comisia de evaluare externă constată prezența unor informații false, incluse intenționat în Raportul de evaluare internă (autoevaluare) sau constatate în perioada vizitei de evaluare externă, Comisia propune Consiliului de conducere al Agenției întreruperea procesului de evaluare externă. În cazul întreruperii procesului de evaluare externă a programului/programelor de studii/instituției de învățămînt, instituția de învățămînt elimină toate neconformitățile atestate în procesul de evaluare externă a calității, după care depune cererea și un nou dosar de evaluare externă, conform procedurii prevăzute la punctul 37, după o perioadă de 2 ani.

[Pct.52 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

53. Raportul de evaluare externă este transmis instituției de învățămînt supuse procedurii de evaluare externă. Instituția de învățămînt, în termen de 7 zile lucrătoare de la recepționarea Raportului, are dreptul să facă anumite comentarii, în scris, pe suport de hîrtie și în format electronic, referitor la acesta. Comisia de evaluare externă analizează comentariile făcute de instituția de învățămînt în termen de pînă la 5 zile lucrătoare, definitivează Raportul de evaluare externă și îl prezintă Agenției, în format electronic și pe suport hîrtie, semnat de către membrii Comisiei de evaluare externă.

[Pct.53 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

54. Raportul de evaluare externă conține recomandarea cu privire la evaluarea externă a programului de studiu sau a instituției de învățământ: autorizare provizorie sau neautorizare; acreditare; neacreditare. Recomandările sînt justificate în baza datelor prezentate în dosarul depus la Agenție, a celor colectate în timpul vizitei de evaluare, precum și a celor rezultate din analiza documentelor puse la dispoziție de către instituția supusă evaluării externe.

55. Comisia de evaluare externă adoptă decizii prin consens sau prin majoritatea simplă de voturi ale membrilor acesteia. În cazul unor opinii separate, acestea sînt incluse în procesul-verbal împreună cu argumentele de rigoare.

55¹. În cazul programelor de formare profesională a adulților cu un număr maxim de 600 de ore/20 de credite de studii, preconizate a fi realizate în limitele a 6 luni consecutive, la inițierea unui nou program, evaluarea externă, în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programului de studii, este realizată într-o singură evaluare externă, constituită din două etape: în vederea autorizării de funcționare provizorie și în vederea acreditării.

[Pct.55¹ în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

**VI. DECIZIILE FINALE PRIVIND REZULTATELE
EVALUĂRII EXTERNE ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII DE
FUNCȚIONARE PROVIZORIE ȘI ACREDITĂRII
PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A INSTITUȚIILOR
DE ÎNVĂȚĂMÎNT**

56. Comisia de evaluare externă depune Raportul de evaluare externă la Direcția de specialitate din cadrul Agenției. Raportul de evaluare externă este prezentat pentru examinare și validare la Comisia de profil. Comisia de profil a Agenției examinează și validează, prin consens sau prin majoritatea simplă de voturi, Raportul de evaluare externă în cadrul ședințelor de lucru, la care participă președintele Comisiei de evaluare externă și, după caz, membrii acesteia. În urma examinării se întocmește un proces-verbal, care consemnează sinteza analizei, discuțiilor și a deciziilor luate. Raportul de evaluare externă după validare de către Comisia de profil, însoțit de un proces-verbal, este transmis Consiliului de conducere al Agenției.

57. Consiliul de conducere al Agenției examinează Raportul de evaluare externă în cadrul ședințelor de lucru, la care pot participa membrii Comisiei de profil și membrii Comisiei de evaluare externă. În urma acestei examinări se întocmește un proces-verbal, care consemnează sinteza analizei, discuțiilor și a deciziilor luate.

58. Consiliul de conducere al Agenției își întemeiază decizia în baza propunerii prezentate de către Comisia de profil, Comisia de evaluare externă, a comentariilor formulate de instituția de învățământ, primite în termen de pînă la 10 zile lucrătoare de la

finalizarea Raportului, precum și a materialelor suplimentare prezentate la solicitarea Consiliului de conducere al Agenției.

59. În cazul unor contradicții în cadrul evaluării componentelor realizate de către Comisia de evaluare externă sau a unor justificări necorespunzătoare, Agenția returnează Raportul de evaluare externă, cu evaluările standardelor de acreditare, Comisiei de evaluare externă, pentru a fi revizuite și elucidate. Comisia de evaluare externă revizuieste evaluarea componentelor în termen de pînă la 10 zile lucrătoare de la primirea lor și le returnează Agenției, cu explicațiile și argumentele suplimentare.

60. Consiliul de conducere al Agenției aprobă rezultatele evaluării externe în baza concluziilor prezentate în Raportul de evaluare externă și în urma dezbaterilor.

[Pct.60 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

61. Consiliul de conducere al Agenției propune autorizarea/neautorizarea de funcționare provizorie, pornind de la următoarele:

1) în cazul în care ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 80% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite, Consiliul de conducere al Agenției propune autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii/instituției de învățământ;

2) în cazul în care ponderea nivelului de realizare a cel puțin unui standard de acreditare constituie mai puțin de 80% și/sau cel puțin un standard de evaluare minim obligatoriu nu este întrunit, Consiliul de conducere al Agenției propune neautorizarea de funcționare provizorie a programului de studii/instituției de învățământ.

[Pct.61 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

62. Consiliul de conducere al Agenției propune acreditarea sau neacreditarea programului de studii/instituției de învățământ, ținând cont de următoarele:

1) în cazul în care ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite, Consiliul de conducere al Agenției propune acreditarea programului de studii/instituției de învățământ pentru o perioadă de cinci ani, cu acordarea calificativului foarte bine;

2) în cazul în care ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare este între 80 și 89% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite, Consiliul de conducere al Agenției propune acreditarea programului de studii/instituției de învățământ pentru o perioadă de cinci ani, cu acordarea calificativului bine;

3) în cazul în care programul de studii/instituția de învățământ a fost acreditată pentru o perioadă de cinci ani, cu calificativul foarte bine, la reacreditarea programului de studii/instituției cu ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare peste 92%, Consiliul de conducere al Agenției propune acreditarea programului de studii/instituției de

învățământ pentru o perioadă de șapte ani;

4) în cazul în care ponderea nivelului de realizare a cel puțin unui standard de acreditare constituie mai puțin de 80% și/sau cel puțin un standard de evaluare minim obligatoriu nu este întrunit, Consiliul de conducere al Agenției propune neacreditarea programului de studii/instituției de învățământ.

[Pct.62 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

63. Propunerea Consiliului de conducere al Agenției cu privire la autorizarea sau neautorizarea de funcționare provizorie, la acreditarea sau neacreditarea programului de studii sau a instituției de învățământ este transmisă instituției/instituțiilor de învățământ în termen de până la 5 zile lucrătoare de la data aprobării.

[Pct.63 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

64. Agenția transmite Ministerului Educației și Cercetării și instituției/instituțiilor de învățământ rezultatele privind evaluarea externă, aprobate de Consiliul de conducere al Agenției, precum și le plasează pe site-ul web oficial al Agenției în termen de 5 zile lucrătoare, după epuizarea procedurilor de contestare prevăzute în punctul 72.

[Pct.64 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

65. Decizia cu privire la autorizarea sau neautorizarea de funcționare provizorie, acreditarea sau neacreditarea programului de studii sau a unei instituții de învățământ, precum și retragerea dreptului de activitate a unei instituții de învățământ sau a dreptului de organizare a unui program de studii se adoptă de către Ministerul Educației și Cercetării în baza rezultatelor evaluării externe efectuate de către Agenție sau de către una dintre agențiile de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității.

[Pct.65 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

65¹. Retragerea acreditării/dreptului de activitate instituției de învățământ sau a dreptului de organizare a unui program de studii se poate efectua înainte de expirarea termenului dat de acreditare, la propunerea Agenției sau a uneia dintre agențiile incluse în EQAR, prin ordin al ministrului educației și cercetării, în caz de:

1) îndeplinirea necorespunzătoare a recomandărilor specificate în raportul privind rezultatele evaluării externe și a planului de măsuri corective pentru eliminarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a calității, stabilite în urma procedurii de monitorizare postevaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ;

2) nerespectarea obligațiilor de responsabilitate publică specificate la art. 107 alin. (1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014. În acest caz, Agenția organizează,

la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării, evaluarea externă a calității unor programe și instituții ofertante de programe de formare profesională în învățământul profesional tehnic, superior și în formarea profesională a adulților.

La procesul de evaluare externă pot participa și reprezentanții Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de observatori, precum și reprezentanții mediului de afaceri, angajatorii, de asemenea în calitate de observatori.

În cazul retragerii acreditării/dreptului de activitate a unei instituții de învățământ sau a dreptului de organizare a unui program de studii, în baza deciziei Ministerului Educației și Cercetării, studenții sunt transferați la instituțiile de învățământ superior care au programe de studii superioare similare/conexe acreditate.

[Pct.65¹ introdus prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

66. Autorizarea de funcționare provizorie a unui program de studiu din învățământul profesional tehnic și superior expiră după prima promoție de absolvenți.

66¹. Instituția de învățământ elaborează și implementează un plan de măsuri corective pentru eliminarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a calității și, în termen de 3-6 luni, îl prezintă Agenției, în conformitate cu Procedura de monitorizare postevaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților, elaborată de Agenție.

[Pct.66¹ modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

67. - *abrogat.*

68. - *abrogat.*

69. În cazul neautorizării de funcționare provizorie/neacreditării programului de studiu/instituției de învățământ, instituția de învățământ, depune cererea și un nou dosar de evaluare externă a programului de studiu/instituției de învățământ. În Raportul de autoevaluare instituția de învățământ aduce dovezi de eliminare a tuturor neconformităților atestate la evaluarea externă precedentă.

[Pct.69 modificat prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

70. În cazul în care instituția de învățământ autorizată provizoriu nu solicită acreditarea în termen de 5 ani, aceasta nu are dreptul de a organiza admiterea la studii și nici nu poate emite acte de studii.

71. În cazul neautorizării de funcționare provizorie/neacreditării programului de studiu/instituției de învățământ, instituția de învățământ supusă procedurii de evaluare externă este informată, în scris, despre decizia adoptată, cu indicarea standardelor de acreditare, criteriilor, indicatorilor de performanță, standardelor de evaluare și a

standardelor de evaluare minime obligatorii ce nu au fost întrunite.

72. În cazul dezacordului cu deciziile rezultatelor evaluării externe a calității programului de studii și/sau a instituției/instituțiilor de învățământ în vederea autorizării de funcționare provizorie sau a acreditării aprobate de Consiliul de conducere al Agenției, se pot depune contestații la Agenție în termen de 10 zile lucrătoare de la data informării instituției/instituțiilor de învățământ supuse procedurilor de evaluare externă.

[Pct.72 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

73. În fiecare an, Agenția elaborează studii tematice și un raport analitic privind asigurarea calității în învățământul național din Republica Moldova, ca parte a raportului anual al acesteia ca structură a ministerului. Raportul va include informații despre rezultatele evaluărilor externe și deciziile luate, rezultate generalizate privind autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii sau a instituțiilor de învățământ, precum și recomandări pentru îmbunătățirea sistemului de învățământ național.

[anexa nr.1](#)

[Anexa nr.1 modificată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[anexa nr.2](#)

[Anexa nr.2 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[anexa nr.3](#)

[Anexa nr.3 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[anexa nr.3¹](#)

[Anexa nr.3¹ introdusă prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Anexa nr.4 abrogată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Anexa nr.5 abrogată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

anexa nr.6

[Anexa nr.6 în redacția HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

anexa nr.6¹

[Anexa nr.6¹ introdusă prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

[Anexa nr.7 abrogată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]

anexa nr.2

[Anexa nr.2 modificată prin HG830 din 11.12.24, MO552-555/27.12.24 art.1003; în vigoare 27.12.24]